



Eljárásrend a tankerületi központok fenntartásában működő általános iskolák 2018/2019. tanév első évfolyamaira történő beiratkozásra vonatkozóan

Az általános iskolai beiratkozás ideje:

- 2018. április 12.
- 2018. április 13.

Előzetes feladatok:

Az általános iskola közzéteszi a saját honlapján a felvételi körzetére vonatkozó információkat. Ahol sport- és művészeti emelt szintű oktatás folyik, és ehhez az iskola pedagógiai programja szerint alkalmassági vizsga szükséges, az iskolai beiratkozás időpontja előtt azok eredményeiről a köznevelési intézmény vezetője tájékoztatja a szülőket.

A tankerületi központok a KRÉTA Központi Rendszerében megadják a tervezett, engedélyezett osztály és tanuló keretlétszámokat a beiratkozás előtt. (Végső döntés a beiratkozás adatainak ismeretében születik meg. Technikai okokból azon intézmények esetében is 1 (egy) szerepel az indítható első osztályok számánál, ahol a beiratkozott tanulók száma nem éri el a jogszabályban meghatározott minimális létszámot, s ezért összevont osztályok szervezésére nyílik csak lehetőség.)

A beiratkozással kapcsolatos feladatok:

Az iskola igazgatója gondoskodik a beiratás napján a megfelelő személyi és tárgyi feltételek biztosításáról.

A beiratkozáshoz szükséges dokumentumok:

- A gyermek nevére kiállított **személyi azonosító**.
- A gyermek nevére kiállított **lakcímet igazoló hatósági igazolvány**.
- Az iskolába lépéshez szükséges **fejlettség elérését tanúsító igazolás**.
 - óvodai szakvélemény
 - járási szakértői bizottság szakértői véleménye
 - sajátos nevelési igényű gyermekek esetében a Szakértői Bizottság szakértői véleménye.
- **Nyilatkozat az életvitelszerű lakcímről:** (2. számú melléklet)
- **Nyilatkozat a közös szülői felügyeleti jog gyakorlására vonatkozóan** (3. számú melléklet) ebben a tekintetben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény XVIII. fejezete - „A szülői felügyelet gyakorlása” - előírásai az irányadók.

A tanköteles tanuló tanulmányainak külföldön történő folytatását - a tanköteles gyermek nyilvántartása céljából - be kell jelenteni a lakóhely, ennek hiányában tartózkodási hely szerint illetékes köznevelési feladatokat ellátó hatóságnak, vagy, ha a tanuló már hazai iskolába beiratkozott, az iskola igazgatójának.

A beiratkozás során az intézmény dolgozói rögzítik a KRÉTA rendszerben a gyermekek beiratkozásához szükséges adatait.

Beiratkozást követő feladatok:

2018. április 16-án 16 óráig az intézményvezetők elektronikus formában megküldött kérelemben tájékoztatják a tankerületi igazgatót a felvételre, elutasításra és sorsolásra javasolt tanulókról, az általuk javasolt indítandó első osztályok számáról. Ennek **eredeti példányát** szíveskedjenek magukkal hozni a **2018. április 18-án 9 órakor kezdődő igazgatói értekezletre.**

- A tanulók osztályba sorolásának tervezésénél (*belső használatra, a KRÉTA rendszerben csak június 1-15. között kell rögzíteni!*) figyelembe kell venni azon körülményt, hogy lehetnek olyan, az iskola felvételi körzetébe tartozó tanulók, akiket a fellebbezési eljárás eredményeként el kell helyezni az adott iskolában.

Figyelemmel kell lenni arra, hogy az óvodák által a szakszolgálati ellátórendszerbe irányított tanulóknak beiskolázására született-e már döntés, illetve az mikorra várható.

A tankerületi igazgató

- kiszűri az esetlegesen több intézménybe is beiratkozó gyermekeket
- a beiratkozás során az adott intézményben a 2018/2019. tanévben indítható első osztályok számát meghatározza,
- dönt a maximális osztálylétszám túllépésének engedélyezéséről, és ezen fenntartói döntés során szükséges figyelembe venni az egyes intézmények szakmai alapdokumentumában meghatározott maximálisan felvehető tanulólétszámot, az osztályindításhoz szükséges személyi és tárgyi feltételek meglétét.
- ezt a **fenntartói döntést tankerületi hatáskörben szükséges meghozni** és arról **időben tájékoztatni az intézményeket.**

Az **intézményvezetők** meghozzák a tanulók felvételével kapcsolatos döntésüket

- a gyermek felvételéről szóló írásbeli tájékoztató (4. számú melléklet)
 - a gyermek felvételének elutasításáról szóló határozat (5. számú melléklet)
- melyeket 2018. április utolsó napjáig írásban meg kell küldeni (postára kell adni) az érintett szülők részére**

További fontos tudnivalók

1. A felvétel elutasítása esetén a szülő, a köznevelési törvény 37.§ (2) bekezdése alapján érdeksérelemre, illetve jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással nyújthat be (jogorvoslatra irányuló) kérelmet a járási hivatal közleményében, hirdetményében meghatározott határidőig [a nevelési-oktatási intézmények működéséről és a köznevelési intézmények névhasználatáról szóló 20/2012. (VIII. 31.) EMMI rendelet 22. § (1) bekezdés]

A kérelmet az intézménynél kell benyújtani. Az intézményvezető jogszabálysértésre vagy az intézmény belső szabályzatának megsértésére hivatkozással benyújtott kérelmet javaslatával és a keletkezett iratokkal együtt megküldi a fenntartó részére, aki a kérelmet elutasíthatja, a döntést

- a) megváltoztathatja, vagy
- b) megsemmisítheti, és a nevelési-oktatási intézményt új döntés meghozatalára utasíthatja.

Az érdeksérelemre hivatkozással benyújtott kérelmet - a fenntartó tankerületi központ hatáskörébe tartozó kérelmek kivételével - az iskolaszék, ennek hiányában, a szülői közösség és nevelőtestület tagjaiból álló, legalább három tagú bizottság vizsgálja meg. A vizsgálat eredményeképpen az iskolaszék, vagy a bizottság

- a) a kérelmet elutasítja,
 - b) a döntés elmulasztóját döntéshozatalra utasítja,
 - c) a hozott döntést megsemmisíti, és a döntéshozót új döntés meghozatalára utasítja.
2. A benyújtott kérelmeket a kérelem elbírálására jogosult a vonatkozó szabályok szerinti határidőben köteles elbírálni.
 3. Az intézményvezető a járási hivatalnak jelzi, ha nem írátták be intézményébe a felvételi körzetében élő tanköteles tanulót, és arról is értesítést küld, ha körzeten kívüli gyermeket vett fel.

A Etika/Hit- és erkölcsstan oktatásra vonatkozó nyilatkozatot a beiratkozáskor meg kell tennie a szülőknek!

A gyermek felvétele esetén végzendő további teendők

A köznevelési intézmény képviselője a KIR honlapján keresztül az Nkt. 44. § (5) és (7) bekezdésében meghatározott adatok megküldésével a gyermek, a tanuló részére a jogviszony létesítésének napját követő öt napon belül tizenegy jegyű azonosító szám (a továbbiakban: oktatási azonosító szám) kiadását kezdeményezi.

A 2018/2019-es tanév első évfolyamára felvételt nyert gyermekek adatainak KIR-be történő feltöltése, importálása a KRÉTA rendszeren keresztül történik.

Osztályokba sorolás, a KRÉTA rendszer „Beiratkozás moduljának” zárása

A fellebbezési időszak figyelembevételével **az általános iskola első évfolyamára felvételt nyert gyermekek KRÉTA rendszerben történő osztályba sorolását csak 2018. június 1-től 2018. június 15-ig kell elvégezni a köznevelési intézménynek.**

Az osztályokba történő besorolás után **2018. június 20-án az intézmények KRÉTA rendszerében inaktíválásra kerül a „Beiratkozás modulja”.**

Gyula, 2018. április 9.

Teleki-Szávai Krisztina
tankerületi igazgató nevében és megbízásából

Petróczi Zoltán Gábor s.k.
szakmai igazgatóhelyettes